

Об утверждении Порядка согласования  
основных программ профессионального  
обучения водителей транспортных средств  
соответствующих категорий и  
подкатегорий

Утвердить прилагаемый Порядок согласования основных программ  
профессионального обучения водителей транспортных средств  
соответствующих категорий и подкатегорий.

Министр  
генерал полиции Российской Федерации

В. Колокольцев

**ПОРЯДОК**  
**согласования основных программ профессионального**  
**обучения водителей транспортных средств**  
**соответствующих категорий и подкатегорий<sup>1</sup>**

**I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок регламентирует деятельность подразделений Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации<sup>2</sup> по согласованию основных программ профессионального обучения водителей транспортных средств соответствующих категорий и подкатегорий<sup>3</sup>.

**II. Прием и рассмотрение заявления о согласовании программ профессионального обучения<sup>4</sup>**

2. Согласование программ профессионального обучения осуществляется подразделением Госавтоинспекции территориального органа Министерства внутренних дел Российской Федерации по субъекту Российской Федерации, на территории которого организация, осуществляющая образовательную деятельность и реализующая программы профессионального обучения, либо соискатель лицензии на осуществление образовательной деятельности по указанным программам<sup>5</sup> зарегистрирована в качестве юридического лица либо подразделением Госавтоинспекции, уполномоченным руководителем подразделения Госавтоинспекции на региональном уровне.

3. Для согласования программ профессионального обучения организация, осуществляющая образовательную деятельность, представляет заявление (приложение к настоящему Порядку), содержащее:

3.1. Полное и сокращенное наименование, адрес местонахождения, основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика, номер контактного телефона, адрес

---

<sup>1</sup> Далее – «Порядок».

<sup>2</sup> Далее – «подразделения Госавтоинспекции».

<sup>3</sup> Далее – «программы профессионального обучения».

<sup>4</sup> Далее – «заявление».

<sup>5</sup> Далее – «организация, осуществляющая образовательную деятельность».

официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»<sup>1</sup>, адрес электронной почты.

3.2. Адрес места (адреса мест) осуществления образовательной деятельности, реквизиты правоустанавливающих документов на объекты недвижимости, используемые для осуществления образовательной деятельности по программам профессионального обучения<sup>2</sup>.

3.3. Серия и номер лицензии на осуществление образовательной деятельности, наименование лицензирующего органа, выдавшего лицензию, – в случае наличия лицензии на осуществление образовательной деятельности.

4. К заявлению прилагается программа профессионального обучения. Все листы программы должны быть пронумерованы и прошиты.

5. Заявление направляется почтовой связью, с помощью информационных ресурсов МВД России в сети Интернет либо представляется нарочно.

6. Заявление, поступившее в рабочее время, подлежит регистрации в день поступления, поступившее в нерабочее время, - на следующий рабочий день.

7. В случае представления заявления нарочно, представителю организации, осуществляющей образовательную деятельность, выдается заверенная копия заявления с указанием даты и времени его приема.

8. Должностным лицом подразделения Госавтоинспекции<sup>3</sup> осуществляется проверка наличия и достоверности сведений, содержащихся в заявлении и прилагаемых документах, при необходимости направляются соответствующие запросы.

9. Основаниями для отказа в согласовании программ профессионального обучения является отсутствие сведений, предусмотренных пунктами 3 и 4 настоящего Порядка, либо их недостоверность.

10. По результатам рассмотрения заявления руководителем подразделения Госавтоинспекции на региональном уровне либо уполномоченным им должностным лицом в течение 5 рабочих дней с даты регистрации заявления и прилагаемых документов принимается решение о проведении проверки соответствия содержания программ профессионального обучения Примерным программам профессионального обучения водителей транспортных средств соответствующих категорий и подкатегорий<sup>4</sup> либо при наличии предусмотренных пунктом 9 настоящего

---

<sup>1</sup> Далее – «сеть Интернет».

<sup>2</sup> Далее – «объекты недвижимости» и «образовательная деятельность» соответственно.

<sup>3</sup> Далее – «должностное лицо».

<sup>4</sup> Утверждены приказами Минобрнауки России от 26 декабря 2013 г. № 1408 «Об утверждении примерных программ профессионального обучения водителей транспортных средств соответствующих категорий и подкатегорий» (зарегистрирован в Минюсте России 9 июля 2014 года, регистрационный № 33026), от 12 мая 2015 г. № 486 «Об утверждении примерных программ переподготовки водителей транспортных средств соответствующих категорий и подкатегорий» (зарегистрирован в Минюсте России 28 августа 2015 года, регистрационный № 38726). Далее – «Примерные программы».

Порядка оснований для отказа в согласовании программ профессионального обучения принимается решение об отказе.

11. Уведомление об отказе в согласовании программ профессионального обучения направляется в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, либо вручается ее представителю не позднее рабочего дня следующего за днем принятия решения.

### **III. Согласование программ профессионального обучения**

12. Согласование программ профессионального обучения осуществляется по результатам проверки соответствия их содержания Примерным программам.

13. Согласование программ профессионального обучения осуществляется в срок не позднее 30 календарных дней с даты регистрации заявления.

14. Основаниями для отказа в согласовании программ профессионального обучения являются:

14.1. Отсутствие в заявлении сведений, предусмотренных пунктом 3 настоящего Порядка, либо их недостоверность.

14.2. Отсутствие учебного плана.

14.3. Отсутствие учебных предметов, установленных Примерными программами.

14.4. Сокращение установленного Примерными программами объема времени, отводимого на освоение учебных предметов, включая время, отводимое на теоретические и практические занятия, а также количества учебных часов на изучение каких-либо разделов и тем.

14.5. Отсутствие организационно-педагогических условий реализации программы профессионального обучения.

14.6. Отсутствие планируемых результатов освоения программы профессионального обучения.

14.7. Отсутствие форм промежуточной аттестации обучающихся.

15. В случае наличия предусмотренных пунктом 9 настоящего Порядка оснований для отказа в согласовании программы профессионального обучения должностным лицом оформляется соответствующее уведомление, которое с приложением программы профессионального обучения в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения об отказе направляется в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, либо вручается ее представителю.

16. В случае согласования программы профессионального обучения должностным лицом, рассмотревшим данную программу, на оборотной стороне последнего листа, в месте скрепления, накладывается бумажная наклейка с заверительной надписью и указанием наименования подразделения Госавтоинспекции, количества пронумерованных и

прошитых листов, подписью, инициалами и фамилией должностного лица. Данная наклейка опечатывается печатью, оттиск которой должен захватывать часть этой наклейки.

18. Программы профессионального обучения согласовываются руководителями подразделений Госавтоинспекции на региональном уровне либо уполномоченными ими должностными лицами.

19. Согласование программы профессионального обучения оформляется грифом согласования. Гриф согласования пишется на титульном листе представленных программ и состоит из слова СОГЛАСОВАНО (без кавычек, прописными буквами), должности лица, которым согласовывается документ (включая наименование подразделения Госавтоинспекции), специального звания, личной подписи, расшифровки подписи (инициалов, фамилии), даты согласования и заверяется печатью подразделения Госавтоинспекции.

20. Согласованная программа профессионального обучения в течение 3 рабочих дней с даты согласования направляется в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, либо вручается ее представителю.

21. Копии титульного листа, учебного плана и оборотной стороны последнего листа согласованной программы профессионального обучения, материалы, послужившие основанием для ее согласования (заявления с копиями документов), и копии уведомлений формируются в отдельные дела и хранятся в подразделении Госавтоинспекции.

22. Информация о согласованных программах профессионального обучения размещается на официальных ресурсах МВД России в сети Интернет в течение одного рабочего дня с даты согласования.

(Заполняется на бланке  
организации, осуществляющей  
образовательную деятельность)

Приложение  
к Порядку согласования основных  
программ профессионального обучения  
водителей транспортных средств  
соответствующих категорий  
(Рекомендуемый образец)

Руководителю \_\_\_\_\_

(наименование подразделения  
Госавтоинспекции)

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу согласовать программу (программы) профессиональной подготовки  
водителей транспортных средств категорий (подкатегорий): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (вид программы, категории, подкатегории транспортных средств)

\_\_\_\_\_ (полное и сокращенное наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность,

адрес местонахождения, ОГРН, ИНН, телефон, адрес официального сайта в сети Интернет, адрес электронной почты)

Лицензия на осуществление образовательной деятельности (при наличии)

\_\_\_\_\_ (серия, номер, дата выдачи, наименование лицензирующего органа, выдавшего лицензию)

К заявлению прилагаются: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (программы профессионального обучения)

\_\_\_\_\_ (должность, подпись, Ф.И.О. уполномоченного лица организации, осуществляющей образовательную деятельность)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## РЕШЕНИЕ ПО ЗАЯВЛЕНИЮ:

\_\_\_\_\_ (о проведении (отказе в проведении) проверки программ профессионального обучения)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (должность, специальное звание, подпись, Ф.И.О. должностного лица подразделения Госавтоинспекции)

Ознакомлен: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (должность, подпись, Ф.И.О. представителя организации,

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ осуществляющей образовательную деятельность)